

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Szubinie za rok 2014

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2014

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa miernika	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec 2014 roku	Osiągnięta wartość na koniec 2014 roku		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (Punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura (Punkty) Obsługi Interesanta	100%	-	1. Tworzenie BO(POI) 2. Opracowanie instrukcji/ zarządzeń funkcjonowania Biur(Punktów) Obsługi Interesantów. 3. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BOI(POI) 4. Opracowanie ankiet badających oczekiwania i standardy obsługi interesantów. 5. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom: a/Portal informacyjny,	1. Planowana jest rozbudowa sądu w celu uzyskania dodatkowych pomieszczeń niezbędnych do utworzenia Biura (Punktu) Obsługi Interesanta. 2. Sygnalizowane są potrzeby pozostawienia zwalnianych etatów w związku z przejściem pracowników na emeryturę lub rozwiązaniem umowy o pracę. 3. Wdrożono ankiety w celu badania oczekiwań
	Liczba sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi klienta	1	1			
	Liczba sądów w których utworzono BOI(POI)	1	0			
	Procentowy udział orzeczonej kary ograniczenia wolności i kary samoistnej grzywny wśród ogółu kar	34,81%	28,10%			
	Ilość orzeczonych kar ograniczenia wolności oraz kar samoistnych grzywien	653	395			
	Ilość orzeczonych kar ogółem	1876	1408			

					b/Portal orzeczeń, c/Wortal Wymiaru Sprawiedliwości.	i standardów obsługi interesantów. 4.Planowane są szkolenia dotyczące projektów informatycznych odnośnie udostępniania informacji obywatelom.
2.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach)	1,25	1,1	1.Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa. 2.Wzmożenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy. 3.Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zastępstw) 4. Bieżąca analiza działalności sądu w oparciu o sprawozdania. 5.Szkolenia sędziów i pracowników.	1.Przeprowadzono remonty bieżące i uzupełniono wyposażenie sekretariatów (wymiana mebli oraz sprzętu komputerowego) 2. Dokonano zmian w podziałach czynności sędziów i referendarzy sądowych celem opanowania wpływu i zmniejszenia zaległości 3. Kontrolowano terminowość zafatwienia spraw i sporządzania uzasadnień 4.Dokonano analiz obciążenia sędziów oraz sytuacji kadrowej celem podejmowania racjonalnych decyzji w tym zakresie. W przypadkach długotrwałych nieobecności urzędników i innych
		Pozostałość (liczba spraw niezafatwionych)	4222	2199		
		Średni miesięczny wpływ (liczba spraw wpływających średnio w ciągu 1 miesiąca)	3366,3	1995,4		
		Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych	32	29		

						pracowników zawierano umowy o pracę na zastępstwo. 5.Sędziowie i pracownicy uczestniczyli w szkoleniach
3.	Poprawa efektywności wydatkowania środków	Efektywność wydatkowania środków w ujęciu zadaniowym	100%	98,57%	1.Wdrożenie systemu informatycznego rachunkowości i systemu zarządzania kadrami w sądach. 2.Uczestniczenie we wdrożeniu Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego.	1.Wdrożono system informatyczny rachunkowości i systemu zarządzania kadrami w sądach. 2.Uczestniczono we wdrożeniu Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego.
		Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów	9,65	8,90		

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2014

Nie został utworzony POI z uwagi na braki w bazie lokalowej i braki kadrowe.

Szubin, dnia 10 marca 2015r.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
Jarosław Wlazlak

PREZES
SĄDU REJONOWEGO
Ewa Sozańska-Walczak