



# DYREKTOR Sądu Okręgowego w Bydgoszczy

ul. Wały Jagiellońskie 2 85-131 Bydgoszcz  
tel. 52 32-53-170  
[www.bydgoszcz.so.gov.pl](http://www.bydgoszcz.so.gov.pl)

Bydgoszcz, 25-06-2024

Kd.110.31.2024

## OGŁOSZENIE

### Dyrektora Sądu Okręgowego w Bydgoszczy z dnia 25 czerwca 2024 r. dotyczące konkursu na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Szubinie

**I. Nazwa i adres Sądu** – Sąd Okręgowy w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 2, 85-131 Bydgoszcz

**II. Oznaczenie konkursu** – konkurs na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Szubinie – Kd.110.31.2024

**III. Liczba wolnych stanowisk pracy** – 1 wolne stanowisko w wymiarze pełnego etatu w Sądzie Rejonowym w Szubinie

**IV. Zakres głównych zadań wykonywanych na danym stanowisku:**

1. Protokołowanie na rozprawach i posiedzeniach.
2. Redagowanie pism.
3. Zakładanie i prowadzenie akt.
4. Wykonywanie czynności kancelaryjnych związanych z prowadzeniem akt spraw sądowych.
5. Obsługa programów wydziałowych.
6. Wykonywanie zarządzeń sędziego i innych czynności zleconych przez kierownika sekretariatu, związanych z prowadzeniem referatu sędziego.

**V. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące wymagania:**

**Wymagania niezbędne:**

1. Pełna zdolność do czynności prawnych.
2. Nieposzlakowana opinia.
3. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
4. Brak prowadzonego postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy.
6. Wykształcenie minimum średnie oraz zdany egzamin maturalny.

---

BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW - Sąd Okręgowy w Bydgoszczy ul. Wały Jagiellońskie 2 pok. 6  
tel. 52 32-53-100 e-mail: [boi@bydgoszcz.so.gov.pl](mailto:boi@bydgoszcz.so.gov.pl)

PORTAL INFORMACYJNY - [portal.gdansk.sa.gov.pl](http://portal.gdansk.sa.gov.pl)

7. Znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność obsługi komputera.
8. Umiejętność redagowania pism.

### **Wymagania pożądane:**

1. Komunikatywność.
2. Kreatywność.
3. Odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu.
4. Umiejętność pracy w zespole.
5. Zdolność analitycznego myślenia.
6. Wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej.
7. Samodzielność.
8. Pracowitość, zaangażowanie.

### **VI. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydata:**

1. Klauzula informacyjna dla osób biorących udział w procesie rekrutacji.
2. Zgłoszenie na konkurs, adresowane do Dyrektora Sądu Okręgowego w Bydgoszczy, z zaznaczeniem sygnatury konkursu (Kd.110.31.2024), wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Życiorys.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
6. Oświadczenie kandydata, iż nie był karany za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.
8. Oświadczenie o stanie zdrowia.
9. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie.
10. Kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie.
11. Mile widziane referencje.

### **Konkurs składa się z trzech etapów:**

- I. Wstępna weryfikacja zgłoszeń pod kątem spełnienia wymogów formalnych.
- II. Praktyczny sprawdzian umiejętności.
- III. Rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do konkursu wraz z podaniem terminu i miejsca jego przeprowadzenia zostanie opublikowana na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.

Zgłoszenie wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 8 lipca 2024 roku**, w Biurze Podawczym Sądu Okręgowego albo przesłać pocztą na adres: Sąd Okręgowy ul. Wały Jagiellońskie 2, 85- 131 Bydgoszcz, z podaniem sygnatury **Kd.110.31.2024** - decyduje data stempla pocztowego.

Informacje – Oddział Kadr – **nr tel. (52) 32-53-165**.

Przemysław Kruszczyński  
Dyrektor Sądu Okręgowego w Bydgoszczy

*/podpisano*

*elektronicznie/*

Potwierdzam zgodność wydruku z dokumentem wydanym w postaci elektronicznej:

Identyfikator dokumentu	62685.98877.51540
Nazwa dokumentu	Ogłoszenie o konkursie stażysta Sąd Rejonowy Szubin.pdf
Tytuł dokumentu	Ogłoszenie o konkursie stażysta Sąd Rejonowy Szubin
Sygnatura dokumentu	Kd.110.31.2024
Data dokumentu	25.06.2024 09:17:38
Skrót dokumentu	65C3E3FC6613E0D35F89DE31DD4456F390CAF32B
Wersja dokumentu	1.4
Data podpisu	25.06.2024
Sygnatariusz	Przemysław Kruszczyński
Stanowisko	Dyrektor Sądu Okręgowego w Bydgoszczy
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego
Akceptacja	Król Iwona, 25.06.2024 08:32:05, wersja 1.1 (Zastępca Kierownika Oddziału Kadr, Oddział Kadr (Kd), Oddział Kadr (Kd)) Sąd Okręgowy w Bydgoszczy
	EZD 3.122.10.10.
Data wydruku:	25.06.2024 09:34:13
Autor wydruku:	Król Iwona